



**УКАЗ
ГЛАВЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Об оказании социальной поддержки отдельным категориям
граждан, проживающих в районах Донбасса, временно
находящихся под контролем Украины**

С целью реализации гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса, оказания социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, и обеспечения выплаты единовременной денежной помощи

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить в 2018 году размер единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины:
 - 1.1. Участникам боевых действий и инвалидам Великой Отечественной войны, а также Второй мировой войны ко Дню Победы – 12 000,00 (двенадцать тысяч) российских рублей или 6 000,00 (шесть тысяч) гривен.
 - 1.2. Семьям, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет – 6 000,00 (шесть тысяч) российских рублей или 3 000,00 (три тысячи) гривен на семью.
2. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (Приложение).
3. Производить выплату единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины, с 15 февраля 2018 года.
4. Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики определить главным распорядителем средств.
5. Министерству финансов Донецкой Народной Республики обеспечить финансирование Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики для осуществления выплаты единовременной

денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины.

6. Министерству информации Донецкой Народной Республики обеспечить информирование населения о выплате единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины.

7. Контроль и координацию исполнения настоящего Указа возложить на Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики.

8. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

**Глава
Донецкой Народной Республики**



А.В. Захарченко

г. Донецк
№23
05 февраля 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Донецкой Народной Республики
от 05 февраля 2018 года №23

ПОРЯДОК
предоставления единовременной денежной помощи отдельным
категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся
под контролем Украины

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (далее – Порядок) определяет механизм предоставления единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (далее – единовременная денежная помощь), в рамках реализации гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса в 2018 году.

2. Право на получение единовременной денежной помощи имеют следующие категории граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины:

2.1. Участники боевых действий и инвалиды Великой Отечественной войны периода с 22.06.1941 по 09.05.1945, а также Второй мировой войны периода с 09.08.1945 по 03.09.1945, которые принимали участие в боевых действиях либо проходили службу в военных подразделениях, частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, либо в период с 08.09.1941 по 27.01.1944 работали на предприятиях, в учреждениях и организациях города Ленинграда и награжденные медалью «За оборону Ленинграда», и лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», а также лица, которые с 30.10.1941 по 04.07.1942 принимали участие в обороне города Севастополя и награждены медалью «За оборону Севастополя» (далее – ветеран войны), (кроме лиц, принимавших участие в боевых действиях 1941-1945г.г. в составе Украинской повстанческой армии (УПА) или организации украинских националистов (ОУН));

2.2. Семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет.

Получателями единовременной денежной помощи семьям, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, являются: мать (отец), опекун, попечитель, усыновитель, которые воспитывают трех и более детей в возрасте до 18 лет.

3. Прием заявления (приложения 1, 2), документов и определение права на назначение единовременной денежной помощи осуществляется в период с 15 февраля по 15 декабря 2018 года в центрах социальной помощи и административных услуг уполномоченным представителем Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики (специалист управления труда и социальной защиты населения администрации города, района в городе, района, который назначается приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики) (далее – Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР).

Выплата единовременной денежной помощи осуществляется в день обращения в центрах социальной помощи и административных услуг через Государственное

предприятие «Почта Донбасса» (далее – ГП «Почта Донбасса»).

4. Заявление о предоставлении единовременной денежной помощи и соответствующие документы могут быть предоставлены получателем лично или через доверенное лицо.

5. Единовременная денежная помощь предоставляется на основании следующих документов:

5.1. Ветерану войны:

заявления (Приложение 1);

оригинала паспорта;

оригинала документа, подтверждающего смену фамилии (при необходимости);

оригинала удостоверения участника боевых действий или инвалида войны (вкладыша к удостоверению при наличии);

оригинала одного из документов: военного билета, справки военкомата; книжки красноармейца; архивной справки (кроме лиц, имеющих оригинал удостоверения к знаку «Жителю блокадного Ленинграда» или к медалям «За оборону Ленинграда»; «За оборону Севастополя»);

оригинала удостоверения к знаку «Жителю блокадного Ленинграда» или к медалям «За оборону Ленинграда»; «За оборону Севастополя» (при необходимости).

5.2. Семье, имеющей трех и более детей в возрасте до 18 лет:

заявления (Приложение 2);

оригинала паспорта получателя;

оригинала свидетельства о рождении ребенка (на каждого ребенка в возрасте до 18 лет);

оригинала удостоверения родителя многодетной семьи (при наличии);

оригиналов документов, подтверждающих смену фамилии родителя (при необходимости).

Опекуны, попечители или усыновители подают, кроме указанных, документы, подтверждающие установление опеки, попечительства, усыновление.

6. При обращении доверенного лица дополнительно предоставляются:
оригинал паспорта доверенного лица;
оригинал доверенности, заверенной нотариально/органом местного самоуправления/главным врачом или его заместителем, выданной в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (далее – доверенность).

7. При приеме документов Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР:

осуществляет проверку наличия полного пакета документов;

осуществляет проверку правильности заполнения заявления и сведений, указанных в нем;

оказывает помощь в заполнении заявления при необходимости;

снимает копии предоставленных документов и заверяет их.

8. Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР регистрирует заявление и документы:

ветерана войны в Журнале № 1 регистрации заявлений и документов о предоставлении единовременной денежной помощи ко Дню Победы в 2018 году (далее – Журнал № 1) (Приложение 3);

семьи, имеющей трех и более детей в возрасте до 18 лет, в Журнале № 2 регистрации заявлений о предоставлении единовременной денежной помощи отдельным категориям семей, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (далее – Журнал № 2) (Приложение 4).

9. Ведение Журналов осуществляется отдельно в каждом центре социальной помощи и административных услуг.

10. Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР формирует личное дело на каждого получателя.

11. Номер заявления, а также номер личного дела соответствуют регистрационному номеру в журнале. Первая цифра номера соответствует номеру центра социальной помощи и административных услуг, вторая цифра – номеру соответствующего журнала согласно категории получателя:

ветеран войны – «1»

семья, имеющая трех и более детей в возрасте до 18 лет – «2».

12. После приема документов Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР вносит предоставленные актуальные сведения:

о ветеране войны – в электронный Реестр получателей единовременной денежной помощи ко Дню Победы в 2018 году (далее – Реестр), после чего формирует Протокол о предоставлении единовременной денежной помощи ко Дню Победы в 2018 году участникам боевых действий и инвалидам Великой Отечественной войны, а также Второй мировой войны, проживающим в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (Приложение 5) и Разовое поручение на выплату единовременной денежной помощи ко Дню Победы в 2018 году с отрывным талоном в одном экземпляре (Приложение 6), которое выдает получателю или его доверенному лицу;

о семье, имеющей трех и более детей в возрасте до 18 лет – в Базу данных получателей единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (далее – База данных), после чего формирует Протокол о предоставлении единовременной денежной помощи отдельным категориям семей, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (Приложение 7) и Разовое поручение на выплату единовременной денежной помощи отдельным категориям семей, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины с отрывным талоном в одном экземпляре (Приложение 8), которое выдает получателю или его доверенному лицу.

13. В случае наличия сведений о выплате получателю подобной единовременной денежной помощи, а также о выплате социального пособия на территории Донецкой Народной Республики, настоящая единовременная денежная помощь не предоставляется.

14. Номера разовых поручений с отрывными талонами соответствуют номерам заявлений.

15. Для получения единовременной денежной помощи заявитель предоставляет представителю ГП «Почта Донбасса» соответствующее Разовое поручение с отрывным талоном, паспорт, доверенность (при обращении доверенного лица).

16. В личное дело получателя единовременной денежной помощи ко Дню Победы последовательно приобщаются следующие документы:

- заявление;
- копия паспорта ветерана войны;
- копия документа, подтверждающего смену фамилии (при необходимости);
- копия удостоверения участника боевых действий или инвалида войны (вкладыша к удостоверению при наличии);
- копия одного из документов: военного билета, справки военкомата; книжки красноармейца; архивной справки (кроме лиц, имеющих оригинал удостоверения к знаку «Жителю блокадного Ленинграда» или к медалям «За оборону Ленинграда»; «За оборону Севастополя»);
- копия удостоверения к знаку «Жителю блокадного Ленинграда» или к медалям «За оборону Ленинграда»; «За оборону Севастополя» (при необходимости);
- копия паспорта доверенного лица (при необходимости);
- копия доверенности (при необходимости);
- протокол о предоставлении единовременной денежной помощи.

17. В личное дело получателя единовременной денежной помощи семье, имеющей трех и более детей в возрасте до 18 лет, последовательно приобщаются следующие документы:

- заявление;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о рождении ребенка (на каждого ребенка);
- копия удостоверения родителя многодетной семьи (при наличии);
- копия документов, подтверждающих установление опеки, попечительства, усыновление (для опекунов, попечителей, усыновителей);
- копии документов, подтверждающих смену фамилии родителя;
- копия паспорта доверенного лица (при обращении доверенного лица);
- копия доверенности (при обращении доверенного лица);
- протокол о предоставлении единовременной денежной помощи.

18. Личные дела получателей передаются Уполномоченным представителем МИНТРУД ДНР в Министерство труда и социальной политики Донецкой Народной Республики (далее – МИНТРУД ДНР) ежемесячно, до 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

Журналы и личные дела, оформленные в декабре 2018 года, передаются Уполномоченным представителем МИНТРУД ДНР в МИНТРУД ДНР до 15 января 2019 года.

19. МИНТРУД ДНР предоставляет в Министерство финансов Донецкой Народной Республики (далее – Минфин ДНР) заявки на финансирование выплат

единоразовой денежной помощи.

20. Минфин ДНР на основании заявок МИНТРУД ДНР обеспечивает финансирование согласно утвержденным сметным назначениям.

21. ГП «Почта Донбасса», в целях контроля использования денежных средств, предназначенных для выплаты единовременной денежной помощи:

1) ежедневно предоставляет в адрес МИНТРУД ДНР отчет о выплате с указанием количества получателей и сумм выплат, с приложением списка получателей;

2) ежемесячно, не позднее 02 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в адрес МИНТРУД ДНР заверенные копии выплатных документов и отрывные талоны.

22. МИНТРУД ДНР и ГП «Почта Донбасса» ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, подписывают акт сверки с указанием сумм поступлений, сумм выплат и остатка невыплаченных сумм. Один экземпляр акта сверки предоставляется в Минфин ДНР.

23. МИНТРУД ДНР на основании отчетности ГП «Почта Донбасса» ежемесячно, до 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставляет сводный отчет в Минфин ДНР.

Приложение 1
к Порядку предоставления единовременной денежной
помощи отдельным категориям граждан, проживающих в
районах Донбасса, временно находящихся под контролем
Украины
(пункт 3, подпункт 5.1 пункта 5 Порядка)

Министерству труда и социальной политики
Донецкой Народной Республики:

от _____

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

контактный телефон: _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

« _____ » _____ г.

удостоверение: серия _____ № _____

дата рождения « _____ » _____ г.

_____ Ф.И.О. (полностью) представителя ветерана войны

№ доверенности, телефон доверенного лица ветерана войны

№ заявления _____

заполняется Уполномоченным представителем МИНТРУД ДНР

ЗАЯВЛЕНИЕ

В рамках реализации гуманитарной программы по воссоединению народа
Донбасса прошу выплатить единовременную денежную помощь ко Дню Победы
в 2018 году ветерану войны _____,

(Ф.И.О. ветерана войны)

в размере (выбрать нужное):

12 000,00 (десять тысяч) российских рублей

6 000,00 (шесть тысяч) гривен

Я подтверждаю, что поданная мной информация является достоверной.

За вышеуказанной единовременной денежной помощью в 2018 году обращаюсь
впервые.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2
к Порядку предоставления единовременной денежной
помощи отдельным категориям граждан, проживающих
в районах Донбасса, временно находящихся под
контролем Украины
(пункт 3, подпункт 5.2 пункта 5 Порядка)

Министерству труда и социальной политики
Донецкой Народной Республики:

от _____

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

контактный телефон: _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

« _____ » _____ Г.

дата рождения « _____ » _____ Г.

Ф.И.О. (полностью) доверенного лица

№ доверенности, телефон доверенного лица

№ заявления _____

заполняется Уполномоченным представителем МИНТРУД ДНР

ЗАЯВЛЕНИЕ

В рамках реализации гуманитарной программы по воссоединению народа
Донбасса прошу выплатить _____

(наименование единовременной денежной помощи, сумма прописью)

Выплату произвести: российский рубль, гривна

Я подтверждаю, что поданная мной информация является достоверной.
За вышеуказанной единовременной денежной помощью в 20 __ году обращаюсь
впервые.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 5
к Порядку предоставления единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины (пункт 12 Порядка)

ПРОТОКОЛ

о предоставлении единовременной денежной помощи ко Дню Победы в 2018 году участникам боевых действий и инвалидам Великой Отечественной войны, а также Второй мировой войны, проживающим в районах Донбасса, временно находящихся под контролем Украины

Дата обращения: _____

Фамилия, имя, отчество
ветерана войны: _____

Дата рождения: _____

Идентификационный код: _____

Паспортные данные
(серия, номер): _____

Категория ветерана: _____

Адрес проживания: _____

Номер личного дела: _____

Способ выплаты: ГП "Почта Донбасса"

Предоставить согласно Указу Главы ДНР от _____ № _____ единовременную денежную помощь ко дню Победы в 2018 году



Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР _____

1									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Сумма выплаты

_____ (сумма прописью)

_____ (денежная единица прописью)

Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР

_____ (должность, ФИО)

_____ (подпись)

Ответственный работник
выплатного объекта почтовой связи

_____ (должность, ФИО)

_____ (подпись)

Приложение 6
к Порядку предоставления единовременной денежной
помощи отдельным категориям граждан,
проживающих в районах Донбасса, временно
находящихся под контролем Украины
(пункт 12 Порядка)

Центр социальной помощи и административных
услуг (индекс и наименование выплатного объекта
почтовой связи)

Отрывной талон к разовому поручению № _____

дата выдачи _____

дата выплаты _____

Ф.И.О. получателя	Сумма выплаты, рос. руб./грн.	Примечание
-------------------	----------------------------------	------------

Линия отрыва

--	--	--

Сумма выплаты

(сумма прописью)

(денежная единица прописью)

Ответственный работник
выплатного объекта почтовой связи

(должность, Ф.И.О., подпись)

**Отчет о поступлении денежных средств и выплате единовременной денежной помощи ко Дню Победы инвалидам войны, участникам боевых действий проживающим в
 Донбасса, временно находящимся под контролем Украины**

на _____ 2017 года

Наименование мобильного центра социальной помощи и административных услуг	Профинансировано		Выплачено					Остаток	
	рос.руб.	грн.	чел.	рос.руб.	%	чел.	грн.	%	рос.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Министерство труда и социальной политики**									
№1									
№2									
№3									
№4									
Всего:									

**Численность инвалидов войны, участников боевых действий,
 получивших единовременную денежную помощь (чел.)**

Валюта	Всего
Рос.руб.	
Грн.	
Итого	

Примечание: отчет сдается с нарастающим итогом

Отчет о выплате единовременной денежной помощи ко Дню Победы инвалидам войны, участникам боевых действий в районах Донбасса, временно находящимся под контролем Украины

на _____ 2017 года

Наименование мобильного центра социальной помощи и административных услуг 1	Выплачено		
	чел. 2	рос.руб. 3	чел. 4
Министерство труда и социальной политики**			
№1			
№2			
№3			
№4			
Всего:			

Численность инвалидов войны, участников боевых действий, получивших единовременную денежную помощь (чел.)

Валюта	Всего
Рос.руб.	
Грн.	
Итого	

Примечание: отчет сдается с нарастающим итогом

**Отчет о выплате единовременной денежной помощи ко Дню Победы инвалидам войны, участникам боевых действий
проживающим в районах Донбасса, временно находящимся под контролем Украины**

на _____ 2017 года

Наименование мобильного центра социальной помощи и административных услуг	Выплачено			
	чел.	рос.руб.	чел.	грн.
1	2	3	4	5
ГП "Почта Донбасса"***				
№1				
№2				
№3				
№4				
Всего:				

**Численность инвалидов войны, участников
боевых действий, получивших
единовременную денежную помощь (чел.)**

Валюта	Всего
Рос.руб.	
Грн.	
Итого	

Примечание: отчет сдается с нарастающим итогом

ПРОТОКОЛ

о предоставлении единовременной денежной помощи отдельным категориям проживающих в районах Донбасса, временно находящихся под контролем

от _____ 20 __

Номер личного дела: _____

Способ выплаты: ГП "Почта Донбасса"

Получатель: _____
(Ф.И.О.)

Дата рождения: _____

Идентификационный код: _____

Паспортные данные (серия, номер): _____

Категория: _____

Иждивенец: _____
(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

Адрес проживания: _____

Предоставить единоразовую денежную помощь отдельным категориям
согласно Указу Главы ДНР от _____ № _____ в ра:

(размер помощи прописью)

Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР _____

МП

Приложение 7
к Порядку предоставления
единовременной денежной помощи
отдельным категориям граждан,
проживающих в районах Донбасса,
временно находящихся под
контролем Украины
(пункт 12 Порядка)

ориям граждан,
ролем Украины

ения)

ения)

ения)

г семей в 20 __ году
змере

1									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Линия отрыва

Сумма выплаты

_____ (денежная единица прописью)

Уполномоченный представитель МИНТРУД ДНР

_____ (должность, ФИО)

_____ (подпись)

Ответственный работник
ГП "Почта Донбасса"

_____ (должность, ФИО)

_____ (подпись)

Приложение 8
к Порядку предоставления единовременной денежной помощи отдельным категориям граждан, проживающим в районах Донбасса, временно находящимся под контролем Украины (пункт 12 Порядка)

Центр социальной помощи
и административных услуг

Отрывной талон к разовому поручению № _____

дата выдачи _____

дата выплаты _____

ФИО получателя	Категория получателя	Сумма выплаты, рос. руб./грн.	Примечание
----------------	----------------------	----------------------------------	------------

--	--	--	--

Сумма выплаты

(сумма прописью)

(денежная единица прописью)

Ответственный работник
ГП "Почта Донбасса"

(должность, ФИО, подпись)